

Zarządzenie Nr 25/2025
Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno
z dnia 25 czerwca 2025 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno

Na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 poz. 87) oraz Statutu Centrum Kultury Gminy Kutno zatwierdzonego Uchwałą nr XXI/161/2020 Rady Gminy Kutno z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury Gminy Kutno (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2020 r., poz. 4023) zmienionego Uchwałą Nr V/27/2024 Rady Gminy Kutno dnia 31 lipca 2024 r. w sprawie zmiany Statutu Centrum Kultury Gminy Kutno (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2024 r., poz. 6601), Uchwały nr XX/154/2020 Rady Gminy Kutno z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury – Ośrodka Kultury Gminy Kutno, zarządzam, co następuje:

§1

1. W związku z realizacją przez Centrum Kultury Gminy Kutno projektu „PoznajMy się” realizowanego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury - Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne 2025, dofinansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, wprowadzam do użycia Regulamin Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno.
2. Regulamin Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO
mgr Liliana Urbańczyk-Wójcik

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2025

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 25/2025
Dyrektora
Centrum Kultury Gminy Kutno
z dnia 25 czerwca 2025 r.
w sprawie przyjęcia
Regulaminu Naboru Inicjatyw
Lokalnych realizowanych przy
współpracy Centrum Kultury
Gminy Kutno

Projekt PoznajMY się

Dofinansowano ze środków Narodowego Centrum Kultury
w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2025

REGULAMIN NABORU INICJATYW LOKALNYCH REALIZOWANYCH PRZY WSPÓŁPRACY CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO

§1 WPROWADZENIE

1. Projekt „PoznajMy się” realizowany jest w ramach programu Narodowego Centrum Kultury - Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne 2025, dofinansowany ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
2. Projekt składa się z dwóch części. Pierwsza obejmuje diagnozę społeczności lokalnej. Druga to realizacja od 3 do 7 oddolnych inicjatyw społeczności
3. Projekt adresowany jest do osób indywidualnych i grup nieformalnych z terenu Gminy Kutno i Miasta Kutno, które gotowe są prowadzić nowatorskie działania animacyjne na terenie Gminy Kutno i skierowane do jej mieszkańców.
4. W przypadku posiadania pomysłu na ciekawą inicjatywę kulturalną, należy wypełnić i złożyć wniosek. Projekt może zostać objęty wsparciem finansowym w maksymalnej wysokości 10.500,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy pięćset złotych brutto). Proponowana inicjatywa musi być oparta na wnioskach z uprzednio przygotowanej diagnozy społeczności lokalnej.
5. Aby zgłosić się do naboru należy wypełnić formularz oraz dostarczyć go do Centrum Kultury Gminy Kutno, a następnie wziąć udział w ocenie złożonych projektów.
6. Szczegóły Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno przedstawia poniższy regulamin.

§ 2 CEL I ZAŁOŻENIA

1. Organizatorem Naboru Inicjatyw i jednocześnie instytucją koordynującą i współrealizującą każdą z wybranych inicjatyw jest Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno.
2. Celem naboru jest:
 - a) zaangażowanie mieszkańców gminy i okolic we współpracę z CKGK,
 - b) ukierunkowanie na bezpośrednią i bliską współpracę z aktywnymi przedstawicielami społeczności lokalnej,
 - c) odkrywanie talentów i wzmacnianie potencjału społecznego i kulturowego,
 - d) wspólna realizacja przez Projektodawcę i Centrum Kultury Gminy Kutno zgłoszonych pomysłów inicjatyw lokalnych.
3. Zgłoszona inicjatywa powinna mieć charakter kulturalny, nie komercyjny i wykorzystywać lokalne zasoby (miejsca, historie, zwyczaje, tradycje).
4. W ramach inicjatyw odrzucone zostaną działania o charakterze rekreacyjnym i sportowym.

§ 3 UPRAWNIENI DO ZŁOŻENIA WNIOSKU

1. Wniosek może zostać złożony przez mieszkańców gminy Kutno (decyduje miejsce zamieszkania) lub mieszkańców z terenu miasta Kutno, które nasza gmina częściowo okala.
2. Wnioski mogą składać:
 - a) Osoby indywidualne (osoby niepełnoletnie muszą posiadać zgodę rodzica lub opiekuna na udział w projekcie)
 - b) Grupy nieformalne składające się z minimum 3 osób (pełnoletni lider)
3. Każda osoba może złożyć jeden wniosek na inicjatywę lokalną zgodny z danymi zawartymi w raporcie diagnozy społeczności lokalnej opublikowanym na stronie internetowej Centrum Kultury Gminy Kutno.

§ 4 MIEJSCE I CZAS REALIZACJI ZADANIA

1. Miejscem realizacji działań wskazanych we wniosku jest teren Gminy Kutno. Odbiorcami, do których skierowane będą działania to głównie mieszkańcy Gminy Kutno.
2. Wszystkie zaplanowane inicjatywy odbywać się będą w okresie od 1 sierpnia 2025 r. do 14 listopada 2025 r.

§ 5



BUDŻET

1. Zgłoszone inicjatywy, które zdobędą największą ilość głosów będą realizowane ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach dofinansowania udzielanego przez Narodowe Centrum Kultury w Warszawie.
2. Całkowita kwota przeznaczona na drugą część projektu Dom Kultury+ to wartość 31.580,00 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden tysięcy pięćset osiemdziesiąt złotych brutto).
3. Dofinansowanie otrzyma od 3 do 7 wybranych inicjatyw mieszczących się w łącznym budżecie, o którym mowa w ust. 2.
4. Maksymalna kwota dofinansowania jednej inicjatywy wynosi 10.500,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy pięćset złotych brutto).
5. Dofinansowanie może być udzielone do 100% kosztów kwalifikowanych. Wykaz kosztów kwalifikowanych znajduje się w Załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. W ramach projektu nie przewiduje się dofinansowania kosztów bieżących działalności (grupy/osoby), zakupu środków trwałych, wspomaganie ich, pokrywania ich kosztów funkcjonowania oraz wynagrodzenia za przygotowanie i koordynowanie projektu.
7. Rozliczenie księgowe wybranych projektów będzie realizowane przez Centrum Kultury Gminy Kutno (wszystkie rachunki, faktury i umowy wystawiane muszą być na Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno, NIP 775-257-67-23).
8. Wszystkie materiały promocyjne i informacyjne, które powstaną w ramach realizowanych inicjatyw muszą być zatwierdzone przed upublicznieniem przez Centrum Kultury Gminy Kutno pod kątem właściwego stosowania logotypów.

§ 6

SKŁADANIE INICJATYW

1. Aby wziąć udział w naborze należy do dnia 16 lipca 2025 (decyduje data wpływu) dostarczyć wypełniony i podpisany wniosek stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu Centrum Kultury Gminy Kutno oraz w dniu 22 lipca 2025 o godz. 17:00 dowolnie zaprezentować swój projekt na spotkaniu w Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno
2. Wniosek do pobrania znajduje się na stronie www.ckgk.pl lub dostępny jest do pobrania w sekretariacie Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno
3. Wypełniony druk można dostarczyć w następujący sposób:
 - a) bezpośrednio do siedziby Organizatora (najpóźniej do dnia 16 lipca do godziny 16.00)
 - b) wysłać na adres mailowy sekretariat@ckgk.pl
 - c) wysłać pocztą tradycyjną na adres: Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno
4. Wnioski złożone w terminie późniejszym niż wskazany powyżej, nie będą rozpatrywane.
5. Rozpatrywane będą tylko wnioski złożone na oryginalnym formularzu zgłoszeniowym.

6. Preferowane jest wypełnienie wniosków komputerowo. W przypadku wypełnienia wniosku ręcznie konieczne jest pisanie w sposób czytelny, najlepiej pismem drukowanym.
7. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie i wykorzystywanie danych w celu realizacji projektu „PoznajMY się”, którego Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz utrwalanie wizerunku niepełnoletniej osoby (składa opiekun prawny) stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu, a Oświadczenie Projektodawcy stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§ 7 WYBÓR INICJATYW

1. Wybór inicjatyw odbędzie się w dniu 22 lipca 2025 r. o godz. 17:00.
2. Wyboru dokona komisja składająca się z dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno, koordynatora projektu Dom Kultury+ Centrum Kultury Gminy Kutno, animatora z Narodowego Centrum Kultury oraz wszystkich Projektodawców biorących udział w Naborze Inicjatyw.
3. Głosowanie i wybór zwycięskich inicjatyw poprzedzone będzie prezentacją składanych pomysłów. Każda osoba, która złożyła wniosek, przygotowuje prezentację (max. 5 min. w dowolnej formie), za pomocą której musi przekonać innych do swojego projektu.
4. Każda z ww. osób oddaje swój głos na 3 inicjatywy (nie dozwolone jest oddawanie głosu na własną inicjatywę). Głosy mają wartość: 3 punkty, 2 punkty i 1 punkt. Jeśli wniosek składa więcej, jak jedna osoba, nie zwiększa to sumy punktów którymi dysponują.
5. Po oddaniu wszystkich głosów punkty są zliczane i wyłaniani są zwycięzcy.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do negocjacji z pomysłodawcami inicjatyw dotyczących zmniejszenia lub zwiększenia kwoty dofinansowania na realizację złożonego projektu Inicjatywy Lokalnej bądź połączenia podobnych do siebie złożonych projektów.
7. Centrum Kultury Gminy Kutno zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji inicjatywy, jeśli zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające jej realizację i wyboru kolejnego wniosku na liście rankingowej.
8. Projektodawcy zwycięskich inicjatyw zobligowani są do podpisania porozumienia z Centrum Kultury Gminy Kutno.
9. Wszelkie kwestie nie ujęte powyżej określa regulamin programu Dom Kultury +, znajdujący się na stronie Narodowego Centrum Kultury
https://nck.pl/upload/2025/01/regulamin-dom-kultury-edycja-2025_1.pdf

DYREKTOR
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO
mgr Liliana Urbańczyk-Wójcik



Załącznik 1 do
Regulamin Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przez
Centrum Kultury Gminy Kutno

WYKAZ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH

1. Wykaz dotyczy wyłącznie kosztów realizowanych w ramach dofinansowania NCK.
2. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie), tj. być:
 - a) niezbędne dla realizacji zadania;
 - b) efektywne i racjonalne;
 - c) poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania; tj. pomiędzy 1 sierpnia 2025 r. a 14 listopada 2025 r.;
 - d) udokumentowane na podstawie faktury, rachunku lub innego równoważnego dokumentu księgowego wystawionego na Centrum Kultury Gminy Kutno.
3. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
 - a) honoraria/wynagrodzenia dla instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci, osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja – z wyłączeniem kosztów sprzętania) (UWAGA! Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem);
 - b) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, z wyłączeniem zakupu środków trwałych;
 - c) koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;
 - d) poligrafia – wydanie publikacji, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja;
 - e) koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
 - f) scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów);
 - g) noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów;
 - h) dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa);
 - i) koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, zakup czasu antenowego, prowadzenie strony internetowej);
 - j) zakup praw autorskich lub licencji;
 - k) niezbędne ubezpieczenia.

Załącznik 2 do
Regulamin Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przez
Centrum Kultury Gminy Kutno

WNIOSEK NA INICJATYWY LOKALNE REALIZOWANE
PRZY WSPÓLPRACY CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO NA TERENIE GMINY KUTNO

Projekt PoznajMY się

Dofinansowano ze środków
Narodowego Centrum Kultury w ramach programu
Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2025

1. Dane kontaktowe:

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres mailowy	
Osobowość prawna	() osoba indywidualna () grupa nieformalna () osoba nie będąca mieszkańcem Gminy Kutno
Wiek	

2. Nazwa własna inicjatywy:

--

2.1 Krótka informacja o autorach projektu/inicjatywy

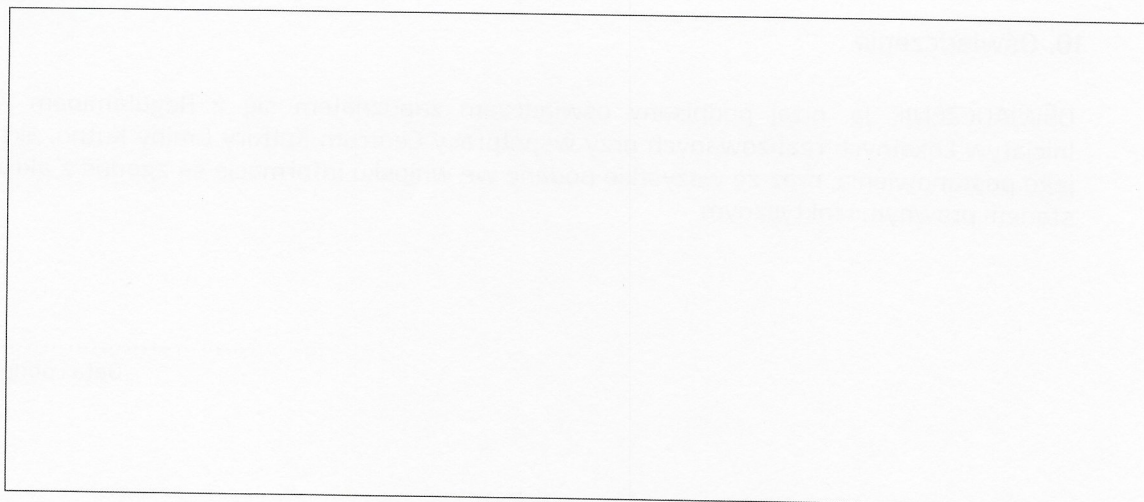
2.2 Osoby zaangażowane w realizację inicjatywy (partnerzy/instytucje zaangażowane w realizację inicjatywy)

3. Cel inicjatywy: (co chcemy osiągnąć poprzez nasze działania)

4. Krótki opis inicjatywy: (m.in. miejsce inicjatywy, odbiorcy, proponowane działania, sposób promocji działań)

5. Odbiorcy inicjatywy (dla kogo jest ta inicjatywa?)

6. W jaki sposób inicjatywa będzie wykorzystywać lokalne zasoby (miejsca, historię, tradycje, zwyczaje itp.)



7. Planowane wskaźniki

	Wskaźnik	Jednostka miary	Wartość
1.	Ile wydarzeń zamierzasz zorganizować?	sztuka	
2.	Ile uczestników przewidujesz?	Ilość osób	
3.	Ile wolontariuszy będzie Ci pomagać?	Ilość osób	
4.	Ile osób zatrudnisz? artystów, edukatorów, animatorów itp.	Ilość osób	
5.	Liczba wydanych publikacji	Sztuka	

8. Harmonogram działania (jakie są kluczowe działania i daty tych działań)

L.p.	Działanie	Data

9. Budżet (Szacunkowe koszty inicjatywy)

L.p.	Wydatek	Kwota
Suma		

10. Oświadczenie

OŚWIADCZENIE Ja, niżej podpisany oświadczam zapoznałem się z Regulaminem Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno, akceptuję jego postanowienia, oraz że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Data i podpis

Załącznik 3 do
Regulamin Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przez
Centrum Kultury Gminy Kutno

KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ UTRWALANIE WIZERUNKU

Stosownie do art. 8 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 jako rodzic/opiekun prawny wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku Projektodawcy

.....
imię i nazwisko dziecka

przez Administratora Danych Osobowych Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno w celu złożenia projektu w Naborze Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno.....tak/nie*

oraz publikację wizerunku:

1. na stronie internetowej CKGKtak/nie*
2. w prasie..... tak/nie*
3. w lokalnych portalach informacyjnych.....tak/nie*
4. w mediach społecznościowych
 1. Facebooktak/nie*
 2. Instagramtak/nie*

(* niepotrzebne skreślić)

.....
Data i podpis

Oświadczam, że znane mi są informacje zawarte w „Klauzuli informacyjnej przetwarzania danych osobowych Centrum Kultury Gminy Kutno” zamieszczonej w Regulaminie Naboru Inicjatyw Lokalnych.

.....
Data i podpis

Załącznik 4 do
Regulaminu Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przez
Centrum Kultury Gminy Kutno

OŚWIADCZENIE PEŁNOLETNIEGO PROJEKTODAWCY

Ja niżej podpisany/ajako pełnoletni Projektodawca
Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy
Kutno*

.....
imię i nazwisko Uczestnika

oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno i wyrażam zgodę na udział
w tym naborze.

Godząc się na udział Uczestnika w naborze wyrażam zgodę na:

1. Przetwarzanie przez organizatora naboru danych osobowych podanych we wniosku zgłoszeniowym (imię i nazwisko, numeru telefonu) w celu wynikającym z organizacji naboru zgodnie z art. 8 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wyrażam zgodę na nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie wykorzystanie, prezentowanie i wielokrotne rozpowszechnianie przez Organizatora mojego wizerunku utrwalonego podczas Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno na:

1. na stronie internetowej CKGKtak/nie*
 2. w prasie..... tak/nie*
 3. w lokalnych portalach informacyjnych.....tak/nie*
 4. w mediach społecznościowych
3. Facebooktak/nie*
 4. Instagramtak/nie*

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis Projektodawcy

* właściwe zaznaczyć

Załącznik 5 do
Regulamin Naboru Inicjatyw Lokalnych
realizowanych przez
Centrum Kultury Gminy Kutno

KLAUZULA INFORMACYJNA CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych i przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury Gminy Kutno reprezentowane przez Dyrektora, Leszczynek 49a, 99-300 Kutno
2. Można się z nami kontaktować:
 - listownie na adres Centrum Kultury Gminy Kutno, Leszczynek 49A, 99-300 Kutno
 - przez pocztę elektroniczną: sekretariat@ckgk.pl
 - telefonicznie: 24 363 48 45, 734 904 850
3. Możecie Państwo kontaktować się również z inspektorem ochrony pod adresem e-mail iod@ckgk.pl
4. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), art. 8 ust. 1 RODO wyłącznie w celu organizacji Naboru Inicjatyw Lokalnych realizowanych przy współpracy Centrum Kultury Gminy Kutno oraz w celach kontaktowych z Centrum Kultury Gminy Kutno.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom, lub kategoriom odbiorców jeżeli wynika to z przepisów prawa bądź Administrator przekazał je podmiotowi, który w jego imieniu realizuje przetwarzanie na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia danych.
6. Podawanie danych osobowych w zakresie wymaganych obowiązującymi przepisami prawa jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny i wymaga wyrażenia zgody.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania celu określonego w pkt. 4 oraz okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego.
8. Macie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W tym zakresie należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych Osobowych.
10. Macie Państwo prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uznacie, iż przetwarzanie danych osobowych was dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

